

Департамент образования Вологодской области
БОУ ВО "Вологодский многопрофильный лицей"

ПРОТОКОЛ №10
ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

**" Использование цифрового оборудования в урочной и внеурочной
деятельности "**

03 ноября 2017 г.

г.Вологда

Присутствовало: 69 человек

Повестка дня:

1. Использование цифрового оборудования в урочной и внеурочной деятельности.

- Бондаренко Д.А., зам.директора

2. Итоги успеваемости за I четверть.

- Прибылова С.М., Трудова О.Б., зам.
директора

3. Итоги стартовых диагностических работ в 5 классах.

- Баринаева Е.А., зам. директора

4. Разное:

— **О результатах независимой оценки качества деятельности образовательных организаций Вологодской области за 2017 год**

- Платонов А.В., директор

— **Об итогах конкурса "Педагог года"**

- Баринаева Е.А., зам. директора

— **О работе с электронными журналами**

- Бондаренко Д.А., зам.директора

— **О Порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность**

- Платонов А.В., директор

По **первому вопросу** Д.А.Бондаренко сообщил об имеющемся в лицее цифровом оборудовании, вариантах и перспективах его использования в урочной и внеурочной деятельности; отметил, что наиболее разнообразно используется лаборатория "Архимед" учителями физики. Дмитрий Александрович предложил при необходимости дополнительных датчиков к лабораториям учителям подать заявки на их приобретение.

Решение:

1. Учителям физики, химии, биологии отражать использование цифрового оборудования в рабочей программе, в разделе практических и лабораторных работ.

Отв.: учителя физики, химии, биологии.

2. Спланировать использование цифрового оборудования во внеурочной деятельности.

Отв.: учителя физики, химии, биологии.

3. В случае необходимости дополнительных датчиков к комплексу "Архимед" учителям подать заявку на приобретение.

Отв.: учителя физики, химии, биологии. Срок: до 30.11.2017 г.

По **второму вопросу** слушали заместителей директора Трудову О.Б. и Прибылову С.М., которые доложили об итогах успеваемости за I четверть.

Решение:

1. Принять к сведению информацию об успеваемости обучающихся за I четверть.

2. Поставить на внутрилицейский контроль успеваемость учащихся, имеющих двойки по итогам I четверти. Еженедельно информировать родителей об успеваемости и посещаемости уроков данными учениками.

Отв.: заместители директора, воспитатели.

3. Провести заседание "малого педагогического совета" (первая-вторая неделя четверти) с приглашением учащихся, имеющих низкую мотивацию к получению хороших результатов в обучении и проблемы с поведением.

Отв.: заместители директора, воспитатели.

4. С целью подготовки учеников 9 и 11-х классов к государственной итоговой аттестации осуществлять еженедельный контроль за успеваемостью и посещаемостью уроков.

Отв.: воспитатели классов.

По **третьему вопросу** заместитель директора Баринаева Е.А. сообщила об итогах диагностических стартовых работ по русскому языку, математике

и метапредметным универсальным учебным действиям в 5-х классах; об основных проблемных моментах и сложностях, на которые необходимо обращать больше внимания на уроках.

Решение:

1. Принять к сведению информацию об итогах стартовых диагностических работ в 5 классах.

По четвертому вопросу слушали директора лицея Платонова А.В., который ознакомил присутствующих с результатами независимой оценки качества образовательной деятельности лицея, проведенной БУ СО ВО "Центр информатизации и оценки качества образования". Оценка осуществлялась путем мониторинга сайта лицея, анкетирования обучающихся и родителей, использования данных ведомственной статистики по следующим показателям: открытость информации об организации, комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, доброжелательность, вежливость и компетентность педагогов, удовлетворенность качеством образовательной деятельности обучающимися и их родителями.

В Рейтинге общеобразовательных организаций Вологодской области лицей занимает 26 место (в Рейтинге - 359 школ) с показателем 138,2 балла из 160 возможных. Самое низкое значение у показателя, характеризующего комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

Решили:

1. Принять к сведению информацию о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности за 2017 год.
2. Провести анализ содержания сайта лицея на соответствие требований Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в РФ". Отв.: заместители директора Бондаренко Д.А., Трудова О.Б.
3. Обеспечить работу бесперебойных сервисов для получателей образовательных услуг на сайте лицея. Отв.: заместитель директора Бондаренко Д.А.
4. Работать над улучшением материально-технического обеспечения образовательного процесса и комфортности предоставления образовательных услуг, условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся. Отв.: администрация лицея.

Слушали заместителя директора Баринову Е.А., которая подвела итоги конкурса "Педагог года БОУ ВО ВМЛ - 2017", поздравила и вручила дипломы победителям и призерам конкурса.

Слушали заместителя директора Бондаренко Д.А., который сообщил членам педагогического совета общую информацию об организации работы с электронным журналом и мониторинге системы.

Слушали директора лицея Платонова А.В., который ознакомил присутствующих с основными положениями Приказа Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. N 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность".

Решили:

1. Принять к исполнению утвержденный Министерством образования и науки РФ Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность

Слушали директора лицея Платонова А.В., который доложил о разработке Положения о порядке и основаниях возникновения и прекращения образовательных отношений.

Решили:

1. Утвердить Положение о порядке и основаниях возникновения и прекращения образовательных отношений.

Голосование: единогласно.

Председатель:



А.В.Платонов

Секретарь:



И.Л.Голицина