

Принято  
на заседании Совета лицея  
протокол № 2  
от 25.03 2013 г.

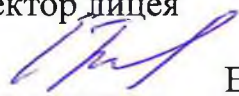
---

Согласовано  
на заседании Родительского совета  
протокол № \_\_\_\_\_  
от 25.04 2013 г.

---

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор лицея

  
Е.Ю. Бахтенко

«29» 04..... 2013г.

Приказ № 65 от 29.04 .2013г.

**Положение о родительском совете Бюджетного  
общеобразовательного учреждения Вологодской области  
"Вологодский многопрофильный лицей"**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность родительского совета Бюджетного общеобразовательного учреждения Вологодской области "Вологодский многопрофильный лицей" (далее - лицей), является органом самоуправления образовательного учреждения.

1.2. Положение о родительском совете (далее - положение) принимается на родительском совете, утверждается и вводится в действие приказом директора лицея. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Деятельность родительского совета лицея (далее Совет) осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, уставом общеобразовательного учреждения и настоящим положением.

## **2. Основные задачи**

Основными задачами Совета являются:

2.1. Укрепление связей между семьей, образовательным учреждением, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного влияния на обучающихся и повышения его результативности.

2.2. Содействие руководству лицея:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.3. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни лицея, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

2.3. Оказание непосредственной помощи руководству в укреплении материально-технической базы лицея.

2.4. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся лицея по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

## **3. Функции родительского совета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением Совет:

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Координирует деятельность классных родительских советов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультационную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие и помощь администрации лицея в проведении и организации общешкольных мероприятий, в организации общешкольных родительских собраний.

3.5. Участвует в подготовке лицея к новому учебному году.

3.6. Обсуждает локальные акты лицея по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.7. Совместно с руководством лицея контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению руководителя лицея.

3.10. Взаимодействует с общественными организациями, педагогическим коллективом лицея и органами самоуправления лицея по вопросам проведения общешкольных мероприятий, пропаганды лицейских традиций, профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

#### **4. Порядок формирования и состав Совета**

4.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному человеку от каждого класса. Представитель в Совет является председателем родительского комитета в классе.

4.2. Представители в Совет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

4.3. Из своего состава члены Совета на первом заседании избирают председателя и заместителя председателя Совета.

4.3. Совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Совета – 1 год.

4.4. Для координации работы в состав Совета входит заместитель директора по воспитательной работе.

#### **5. Организация работы**

5.1. Совет собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План работы Совета согласовывается с директором лицея и является составной частью плана работы лицея.

5.2. О своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже 1 раза в год.

5.3. Совет правомочен выносить решения на заседании при наличии не менее половины своего состава. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя родительского Совета.

5.4. Заседание Совета ведет председатель Совета.

5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета является обязательным.

5.6. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени лица, документы подписывает руководитель лица и председатель родительского Совета.

5.7. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения руководства лица. Обязательными являются только те решения Совета, в целях реализации которых, издается приказ по общеобразовательному учреждению.

5.8. Руководство лица в месячный срок должна рассмотреть решение Совета, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету.

## **5. Делопроизводство**

5.1. Совет ведет протоколы своих заседаний.

5.2. Протоколы заседаний, планы и отчеты о проделанной работе хранятся у координатора Совета завуча по воспитательной работе.

5.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета.

## **6. Права родительского совета**

Совет имеет право:

6.1. Вносить предложения руководству лица и органам самоуправления лица и получать информацию о результатах их рассмотрения.

6.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации

6.3. Заслушивать и получать информацию от руководства лица, других органов самоуправления.

6.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских советов.

6.5. Разрабатывать локальные акты (о классном родительском совете, о постоянных или временных комиссиях совета и пр.)

6.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

6.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

6.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

6.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций (приложение 1).

6.10. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического Совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

## **7. Ответственность родительского совета**

Родительский совет лица в лице председателя, членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

7.1. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций совета и других органов самоуправления лица;
- установление взаимопонимания (или взаимоотношений) между руководством лица и родителями обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания;
- принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

7.2. За бездействие отдельных членов совета Председатель совета имеет право ходатайствовать на заседаниях классных родительских Советов о замене членов совета, не принимающих участие в его работе.

7.3. Требовать проверки использования денежных средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований в фонд лица.